

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы («проектной команды») при инвестиционном
совете Ямало-Ненецкого автономного округа

« 16 » мая 2018 года

№ 03-2018

Артюхов Д.А.	-	заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа (руководитель проектной команды)
Штетенгер А.Н.	-	начальник управления инвестиций и предпринимательства департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь проектной команды) (без права голоса)
Члены проектной команды:		
Гусева С.Л.	-	директор департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа
Афанасьев Д.Н.	-	директор департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа
Ефремов О.В.	-	директор департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа
Теряев Ю.А.	-	директор департамента строительства и жилищной политики – главный архитектор Ямало-Ненецкого автономного округа
Першиков М.В.	-	директор департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа
Кудрявцев А.А.	-	руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ямало-Ненецкому автономному округу
Борисик К.С.	-	и.о. руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Ямало-Ненецкому автономному округу
Носкин С.А.	-	президент торгово-промышленной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа

Учитывая, что в голосовании приняло участие более половины членов проектной команды, заседание является легитимным.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

I. Ведомственная оценка

1. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Губкинский Практики № 22 «Формирование обоснованных эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки для приоритетных категорий налогоплательщиков»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

■ Заключение № 1-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Губкинский для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 22;

■ Пояснительная записка о внедрении успешной Практики № 22 «Формирование обоснованных эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки для приоритетных категорий налогоплательщиков»;

■ Решение Городской Думы города Губкинского пятого созыва от 21.12.2017 № 242 «Об утверждении льготных ставок арендной платы по договорам в отношении земельных участков, включенных в перечень имущества муниципального образования город Губкинский, для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»;

■ Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Губкинский от 24.03.2018.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании город Губкинский Практика № 22 «Формирование обоснованных эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки для приоритетных категорий налогоплательщиков» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

2. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения

**в муниципальном образовании город Губкинский Практики № 7
«Утверждение процедуры реализации проектов с использованием механизма
муниципально-частного партнерства»**

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 2-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Губкинский для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 7;
- Пояснительная записка по результатам внедрения Практики № 7 «Утверждение процедуры реализации проектов с использованием механизма муниципально-частного партнерства»;
- Распоряжение Администрации города Губкинского от 10.05.2016 № 808 «Об определении уполномоченного органа на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства»;
- Решение Городской Думы города Губкинского пятого созыва от 02.06.2016 № 90 «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Губкинский»;
- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Губкинский от 24.03.2018;
- Скрин-копия страницы официального сайта Администрации города Губкинского.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).
2. Установить, что в муниципальном образовании город Губкинский Практика № 7 «Утверждение процедуры реализации проектов с использованием механизма муниципально-частного партнерства» внедрена полностью.
3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

**3. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в
муниципальном образовании Губкинский Практики № 14 «Формирование
организационной основы для управления деятельностью по улучшению
инвестиционного климата»**

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 3-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город

Губкинский для проведения ведомственной оценки ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 14;

- Пояснительная записка о внедрении Практики № 14 «Формирование организационной основы для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата»;

- Постановление Администрации города Губкинского от 17.02.2016 № 256 «О Совете по развитию инвестиционной и инновационной деятельности города Губкинского»;

- Постановление Администрации города Губкинского от 12.03.2018 № 550 «О внесении изменения в постановление Администрации города Губкинского от 17 февраля 2016 года № 256 «О Совете по развитию инвестиционной и инновационной деятельности города Губкинского»;

- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Губкинский от 24.03.2018;

- Реестр инвестиционных проектов на территории г. Губкинский по состоянию на 29.12.2017.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании город Губкинский Практика № 14 «Формирование организационной основы для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

4. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Надымский район Практики № 13 «Создание специализированных организаций по поддержке инвестиционной деятельности и развитию предпринимательства»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 4-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Надымский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 13;

- Пояснительная записка о внедрении Практики № 13 «Создание специализированных организаций по поддержке инвестиционной деятельности и развитию предпринимательства»;

- Постановление Администрации Надымского района от 18.09.2009 № 209 «О создании муниципального автономного учреждения «Бизнес-инкубатор» Администрации муниципального образования Надымский район»;
- Постановление Администрации Надымского района от 09.12.2014 № 618 «О внесении изменений в постановление Администрации Надымского района от 18.09.2009 № 209»;
- Устав муниципального автономного учреждения муниципального образования город Надым «Бизнес-инкубатор» от 09.12.2014;
- Распоряжение Администрации Надымского района от 19.10.2017 № 1538-р «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ Администрации муниципального образования Надымский район»;
- Постановление Администрации Надымского района от 23.10.2017 № 612 «О внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения муниципального образования город Надым «Бизнес-инкубатор»;
- Распоряжение Администрации Надымского района от 30.11.2017 № 1805-р «Об утверждении муниципального задания для Муниципального автономного учреждения муниципального образования город Надым «Бизнес-инкубатор»;
- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения в муниципальном образовании Надымский район успешных практик, направленных на создание благоприятного климата, на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства от 30.03.2018;
- Соглашения о сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна» от 11.12.2017: фитнес-центра «Body-Fit» и медицинского центра «Элита».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).
2. Установить, что в муниципальном образовании Надымский район Практика № 13 «Создание специализированных организаций по поддержке инвестиционной деятельности и развитию предпринимательства» внедрена полностью.
3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

5. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Надымский район Практики № 14 «Создание структурного подразделения для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 5-03-2018 от «30» сентября 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального Надымский район для

проведения ведомственной оценки ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 14;

- Пояснительная записка о внедрении Практики № 14 «Создание структурного подразделения для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата»;

- Постановление Администрации Надымского района от 24.01.2018 № 33 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 28.06.2017 № 376»;

- Постановление Администрации Надымского района от 20.02.2018 № 96 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 08.05.2013 № 272»;

- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения в муниципальном образовании Надымский район успешных практик, направленных на создание благоприятного климата, на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства от 30.03.2018 № 6.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Надымский район Практика № 14 «Создание структурного подразделения для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

6. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Шурышкарский район Практики № 11 «Формирование системы информационной и консультационной поддержки и популяризации предпринимательской деятельности, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 6-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального Шурышкарский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 11;

- Пояснительная записка о реализации Практики № 11 «Формирование системы информационной и консультационной поддержки и популяризации предпринимательской деятельности, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- План мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа на 2017 год от муниципального образования Шурышкарский район;
- Протокол № 1 заседания экспертной группы по внедрению успешных муниципальных практик от 15.06.2017.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).
2. Установить, что в муниципальном образовании Шурышкарский район Практика № 11 «Формирование системы информационной и консультационной поддержки и популяризации предпринимательской деятельности, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» внедрена полностью.
3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

7. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Тазовский район Практики № 19 «Включение в перечень услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 7-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Тазовский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 19;
- Пояснительная записка о внедрении на территории муниципального образования Надымский район Практики № 19 «Включение в перечень услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- Постановление Администрации Тазовского района от 08.09.2017 № 1115 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Протокол заседания экспертной группы для проведения экспертизы результатов внедрения изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров от 27.03.2018 № 2.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Тазовский район Практика № 19 «Включение в перечень услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

8. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании город Губкинский Практики № б/н «Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов (предложений), планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 8-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Губкинский для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № б/н;

- Пояснительная записка о внедрении успешной Практики № б/н «Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов (предложений), планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования»;

- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства от 24.03.2018;

- Постановление Администрации города Губкинского от 07.03.2018 № 518 «Об утверждении порядка формирования и ведения единого реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования город Губкинский».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании город Губкинский Практика № б/н «Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов (предложений), планируемых (предлагаемых) к реализации на территории муниципального образования» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

9. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Тазовский район Практики № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 9-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Тазовский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 6;

- Пояснительная записка по внедрению Практики № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности»;

- Распоряжение Администрации Тазовского района от 20.12.2017 № 766-р «Об утверждении Плана проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов в муниципальном образовании Тазовский район на 2018 год»;

- Постановление Администрации Тазовского района от 30.01.2017 № 87 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования Тазовский район, затрагивающий вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – процедура ОРВ);

- Заключение по результатам оценки регулирующего воздействия проекта распоряжения Администрации Тазовского района «Об утверждении Плана проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов в муниципальном образовании Тазовский район на 2018 год»;

- Протокол заседания экспертной группы для проведения экспертизы результатов внедрения изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров № 1 от 26.03.2018.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Тазовский район Практика № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих

муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

10. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании город Ноябрьск Практики № 18 «Проведение мероприятий по сокращению сроков и финансовых затрат на прохождение разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на территории муниципальных образований»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 10-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Ноябрьск для проведения повторной ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 18;

- Отчет о выполнении мероприятий по внедрению Практики № 18 от 23.04.2018 № УАиГ-433;

- Отчет о выполнении мероприятий по внедрению Практики № 18 от 26.04.2018 № 3294/105-100 (далее – Пояснительные записки);

- Заключение рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе № 2-09-2017 от 20.12.2017.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании город Ноябрьск Практика № 18 «Проведение мероприятий по сокращению сроков и финансовых затрат на прохождение разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на территории муниципальных образований» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

II. Внесение изменений в дорожные карты

11. О рассмотрении документов о намерении внесения изменений в «План мероприятий («Дорожную карту») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новый Уренгой»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 11-03-2018 от «30» апреля 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Новый Уренгой;

- Обращение в адрес департамента экономики автономного округа, с пояснениями о необходимости внесения изменений в «План мероприятий («Дорожную карту») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новый Уренгой», утвержденный постановлением Администрации города Новый Уренгой от 13.01.2017 № 5 (далее – План мероприятий);

- Проект внесения изменений и дополнений в План мероприятий с Пояснительной запиской (далее – проект изменений и дополнений).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Согласовать Проект изменений в План мероприятий.

3. Рекомендовать Администрации города Новый Уренгой внести изменения в План мероприятий, утвержденный постановлением Администрации города Новый Уренгой от 13.01.2017 № 5.

4. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 11, против – 0, воздержался – 0

Руководитель проектной команды

Секретарь проектной команды

Д.А. Артюхов

А.Н. Штетенгер