

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы («проектной команды») при инвестиционном
совете Ямало-Ненецкого автономного округа

« 15 » июня 2018 года

№ 04-2018

- Калинин А.В. - заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа (руководитель проектной команды)
- Штетенгер А.Н. - начальник управления инвестиций и предпринимательства департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь проектной команды) (без права голоса)

Члены проектной команды:

- Гусева С.Л. - директор департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа
- Афанасьев Д.Н. - директор департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа
- Ефремов О.В. - директор департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа
- Теряев Ю.А. - директор департамента строительства и жилищной политики – главный архитектор Ямало-Ненецкого автономного округа
- Першиков М.В. - директор департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа
- Кудрявцев А.А. - руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ямало-Ненецкому автономному округу
- Борисик К.С. - и.о. руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Ямало-Ненецкому автономному округу
- Носкин С.А. - президент Торгово-промышленной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа

Учитывая, что в голосовании приняло участие более половины членов проектной команды, заседание является легитимным.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

I. Ведомственная оценка

1. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Приуральский район Практики № 8 «Ежегодное инвестиционное послание Главы муниципального образования с принятием инвестиционной декларации (инвестиционного меморандума)»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 1-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Приуральский район для проведения ведомственной оценки ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 8;

- Пояснительная записка по результатам внедрения Практики № 8 «Ежегодное инвестиционное послание Главы муниципального образования с принятием инвестиционной декларации (инвестиционного меморандума)»;

- Копия текста «Инвестиционного послания Главы МО Приуральский район на 2018 год», опубликованного в газете «Приуралье» № 14 от 05.04.2018;

- Протокол заседания общественного совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования Приуральский район № 2 от 28.03.2018;

- Постановление Администрации Приуральского района от 09.02.2018 № 80 «Об утверждении Порядка разработки ежегодного инвестиционного послания Главы муниципального образования Приуральский район»;

- Постановление Администрации Приуральского района от 09.04.2018 № 299 «О присоединении муниципального образования Приуральский район к выполнению инвестиционной декларации Ямало-Ненецкого автономного округа».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Приуральский район Практика № 8 «Ежегодное инвестиционное послание Главы муниципального образования с принятием инвестиционной декларации (инвестиционного меморандума)» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

2. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Ямальский район Практики № 6 «Внедрение системы ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 2-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Ямальский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 6;

- Пояснительная записка о реализации Практики № 6 «Внедрение системы ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности»;

- Постановление Администрации Ямальского района от 27.02.2017 № 191 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ямальский район»;

- Утвержденный «План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ямальский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на 2018 год» от 14.12.2017;

- Протокол заседания экспертной группы по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства» № 4 от 20.04.2018;

- Скрин-шот страницы официального сайта Администрации Ямальского района с ссылкой на расположение информации о деятельности Администрации в сфере проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее – ОРВ и экспертиза).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Ямальский район Практика № 6 «Внедрение системы ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

3. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Пуровский район Практики № 1 «Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Пуровский район»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 3-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Пуровский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 1;

- Отчет о внедрении муниципальной Практики № 1 «Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Пуровский район»;

- Постановление Администрации Пуровского района от 28.12.2017 № 396-ПА «Об утверждении комплексного плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Пуровский район на период до 2020 года, определение долгосрочной перспективы до 2030 года в новой редакции»;

- Постановление Администрации Пуровского района от 27.03.2018 № 102-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации района от 28 декабря 2017 года № 396-ПА».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Пуровский район Практика № 1 «Разработка стратегического документа развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Пуровский район» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

4. О проведении ведомственной оценки результатов внедрения в муниципальном образовании Пуровский район Практики № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 4-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Пуровский район для проведения ведомственной оценки результатов внедрения Практики № 6;

- Отчет о внедрении муниципальной Практики № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

- Постановление Администрации Пуровского района от 30.12.2015 № 374-ПА «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Пуровский район Практика № 6 «Внедрение системы оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» внедрена полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

II. Внесение изменений в дорожные карты

5. О рассмотрении документов о намерении внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Тазовский район»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 5-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Тазовский район;

- Обращение в адрес департамента экономики автономного округа, содержащее пояснения по вопросу внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе

успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Тазовский район» (далее – План мероприятий), утвержденный распоряжением Администрации Тазовского района от 06 сентября 2017 года № 527-р;

■ Проект нормативного правового акта о внесении изменений в План мероприятий, подготовленный Администрацией Тазовского района (далее – Проект изменений).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Согласовать Проект изменений в План мероприятий.

3. Рекомендовать Администрации Тазовского района внести изменения в постановление Администрации Тазовского района от 06 сентября 2017 года № 527-р.

4. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

6. О рассмотрении документов о намерении внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Приуральский район»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

■ Заключение № 6-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Приуральский район;

■ Обращение от 30.05.2018 № 03-09/246 в адрес руководителя рабочей группы («проектного офиса»), содержащее пояснения по вопросу внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Приуральский район» (далее – План мероприятий), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Приуральский район от 12 августа 2016 года № 627.

■ Проект новой редакции Плана мероприятий с изменениями и дополнениями, подготовленный Администрацией Приуральского района (далее – Проект изменений).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Согласовать Проект изменений в План мероприятий.

3. Рекомендовать Администрации муниципального образования Приуральский район внести изменения в постановление Администрации муниципального образования Приуральский район от 12 августа 2016 года № 627.

4. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

7. О рассмотрении документов о намерении внесения изменений в «План мероприятий («дорожную карту») по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в Атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования город Ноябрьск»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

▪ Заключение № 7-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования город Ноябрьск;

▪ Обращение от 04.05.2018 № 283/103-600 в адрес заместителя Губернатора автономного округа, курирующего сферу экономического развития с пояснениями о необходимости внесения изменений в «План мероприятий («дорожную карту») по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в Атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования город Ноябрьск», утвержденный постановлением Администрации города Ноябрьск от 24.08.2016 № П-653 (далее – План мероприятий);

▪ Проект внесения изменений в План мероприятий с Пояснительной запиской (далее – проект изменений).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Согласовать Проект изменений в План мероприятий.

3. Рекомендовать Администрации города Ноябрьск внести изменения в постановление Администрации города Ноябрьск от 24.08.2016 № П-653.

4. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

8. О рассмотрении документов о намерении внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Шурышкарский район»

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 8-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Шурышкарский район;
- Обращение в адрес руководителя рабочей группы («проектного офиса») от 08.05.2018 № 101-10-15/1735, содержащее пояснения по вопросу внесения изменений в «План мероприятий по внедрению изменений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров, в том числе успешных практик, включенных в атлас муниципальных практик, на территории муниципального образования Шурышкарский район» (далее – План мероприятий), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 05.12.2016 № 937-а;
- Проект нормативного правового акта о внесении изменений в План мероприятий, подготовленный Администрацией муниципального образования Шурышкарский район (далее – Проект изменений).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).
2. Согласовать Проект изменений в План мероприятий.
3. Рекомендовать Администрации Шурышкарского района внести изменения в постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 05 декабря 2016 года № 937-а.
4. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, разместить его в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

III. О внедрении муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа

9. О внедрении муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа в муниципальном образовании Надымский район

Членами Проектной команды были рассмотрены следующие материалы:

- Заключение № 9-04-2018 от «01» июня 2018 года рабочей группы («проектного офиса») для организации работы по улучшению

инвестиционного климата в Ямало-Ненецком автономном округе на документы и материалы, представленные Администрацией муниципального образования Надымский район;

- Обращение Администрации муниципального образования Надымский район от 21.05.2018 № 101-16/5029 о подтверждении внедрения муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа на территории Надымского района;

- Информация Администрации Надымского района о внедрении на территории муниципального образования Надымский район муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа;

- Протоколы ведомственной оценки и общественной экспертизы, документы и материалы, размещенные в системе «Диалог» (<http://sup.asi.ru>).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную рабочей группой («проектным офисом»).

2. Установить, что в муниципальном образовании Надымский район муниципальный инвестиционный стандарт Ямало-Ненецкого автономного округа внедрен полностью.

3. Рабочей группе («проектному офису») в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего Протокола, направить в Администрацию муниципального образования Надымский район настоящий Протокол и заключение о результатах внедрения на территории муниципального образования Надымский район муниципального инвестиционного стандарта Ямало-Ненецкого автономного округа.

Голосовали: за – 9, против – 0, воздержался – 0

Руководитель проектной команды



А.В. Калинин

Секретарь проектной команды

А.Н. Штетенгер